

Antrag auf Auslagenerstattung



Nidda hilft! e.V.
Am Ruppelshof 14
63667 Nidda

.....
Zweck (bspw. „Auslagen für Passfotos“, „Einkauf für Familie XYZ“, o.ä.)

Anzahl Belege:
(Bitte die Belege im Original beilegen)

Gesamtbetrag:

.....
Vorname, Name

.....
E-Mail

.....
IBAN

.....
Kontoinhaber

.....
Datum

.....
Unterschrift

Vom Verein auszufüllen

Freigegeben:

.....
Datum

.....
Unterschrift